



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

“با صلوات بر محمد و آل محمد”

وزارت امور اقتصادی و دارایی

سازمان اداری و استخدامی کشور - سازمان برنامه و بودجه کشور

هیئت وزیران در جلسه ۱۴۰۰/۸/۹ به پیشنهاد سازمان اداری و استخدامی کشور (با همکاری وزارت امور اقتصادی و دارایی و سازمان برنامه و بودجه کشور) و به استناد جزء (۶) بند (ی) تبصره (۲) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور و تأیید شورای حقوق و دستمزد، آیین نامه اجرایی بند مذکور را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین نامه ساماندهی حقوق و مزایای مدیران عامل و اعضای هیئت مدیره / هیئت عامل شرکت های دولتی، بانک ها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت و شرکت های تابع آنها و شرکت های تابع و ذی ربط نهادهای عمومی غیردولتی موضوع جزء (۶) بند (ی) تبصره (۲) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور

ماده ۱ - در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

- ۱- قانون: قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور.
- ۲- شرکت تابع شرکت دولتی: شرکتی که بیش از پنجاه درصد (۵۰٪) سهام یا سرمایه آن منفرداً یا مشترکاً متعلق به شرکت های دولتی باشد و یا تحت مدیریت دولت باشد.
- ۳- شرکت تابع و ذی ربط نهاد عمومی غیردولتی: شرکتی که بیش از پنجاه درصد (۵۰٪) سهام یا سرمایه آن به نحوی از انحاء متعلق به نهادهای عمومی غیردولتی و یا تحت مدیریت نهادهای عمومی غیردولتی باشد.

ماده ۲- در اجرای جزء (۱) بند (ی) تبصره (۲) قانون، مشمولین این آیین نامه شامل مدیران عامل و اعضای هیئت مدیره / هیئت عامل تمامی شرکت های دولتی، بانک ها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت مندرج در پیوست شماره (۳) قانون، (از جمله شرکت هایی که شمول قانون و مقررات عمومی به آنها مستلزم ذکر یا تصریح نام است، شرکت های تابع وزارت نفت از جمله شرکت ملی نفت ایران، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران و شرکت های تابع سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران و شرکت های تابع آنها) و شرکت های تابع و ذی ربط نهادهای عمومی غیردولتی می باشند.



تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۳- شرکت‌های دولتی و سایر اشخاص حقوقی موضوع این آیین‌نامه در سه سطح (الف)، (ب)، (ج) مطابق مصوبات مورخ ۱۳۹۴/۱۱/۱۹ و ۱۳۹۵/۲/۱۳ شورای حقوق و دستمزد بر اساس گروه تأییدشده توسط سازمان اداری و استخدامی کشور به شرح زیر سطح‌بندی می‌شوند:

۱- شرکت (الف): شامل شرکت‌های گروه الف (۱) و الف (۲).

۲- شرکت (ب): شامل شرکت‌های گروه ب (۱) و ب (۲).

۳- شرکت (ج): شامل شرکت‌های گروه ج (۱) و ج (۲) و د.

تبصره ۱- شرکت‌های دولتی و سایر اشخاص حقوقی موضوع این آیین‌نامه که گروه آنها تعیین شده است بر اساس گروه مورد عمل با سطوح موضوع این ماده توسط سازمان اداری و استخدامی کشور تطبیق داده می‌شوند. تغییر سطح، گروه و یا تعیین سطح و گروه شرکت‌های دولتی و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت و شرکت‌های تابع آنها که تاکنون انجام نشده است با تأیید رئیس مجمع عمومی شرکت مربوط و از سوی بالاترین مقام دستگاه اجرایی ذی‌ربط (وزیر/ رؤسای سازمان‌های مستقل) پیشنهاد و به تأیید سازمان اداری و استخدامی کشور خواهد رسید.

تبصره ۲- گروه‌بندی شرکت‌های تابع و ذی‌ربط نهادهای عمومی غیردولتی توسط کارگروهی که در سازمان اداری و استخدامی کشور و با عضویت وزارت امور اقتصادی و دارایی و سازمان برنامه و بودجه کشور تشکیل خواهد شد، انجام می‌شود.

ماده ۴- امتیاز شغلی مدیران عامل و اعضای هیئت مدیره / هیئت عامل شرکت‌های دولتی و سایر اشخاص حقوقی موضوع این آیین‌نامه متناسب با هریک از سطوح تعیین‌شده مطابق جدول زیر تعیین می‌شود:

ردیف	سطح شرکت / سایر اشخاص حقوقی موضوع آیین‌نامه	رده‌بندی سطوح	امتیاز شغلی مدیران عامل	امتیاز شغلی اعضای هیئت مدیره / هیئت عامل
۱	الف	الف (۱)	۲۷۰۰۰	۲۴۲۴۰
		الف (۲)	۲۵۷۲۵	۲۲۶۸۰
۲	ب	ب (۱)	۲۴۱۵۰	۱۹۶۲۰
		ب (۲)	۲۱۰۷۵	۱۶۵۶۰
۳	ج	ج (۱)	۱۸۰۰۰	۱۵۰۰۰
		ج (۲) و د	۱۶۴۲۵	۱۳۴۴۰

تبصره - حق شغل با اعمال ضریب ریالی حقوق سالانه مصوبه هیئت وزیران متناسب با امتیاز هر سطح محاسبه می‌شود.



تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۵ - امتیازات حق شاغل و فوق العاده‌های موضوع ماده (۶۸) قانون مدیریت خدمات کشوری و همچنین سایر پرداخت‌های مستمر و غیرمستمر بر اساس مفاد قانون مذکور و مقررات مربوط محاسبه می‌شود.

ماده ۶ - میزان فوق العاده ویژه موضوع بند (۱۰) ماده (۶۸) قانون مدیریت خدمات کشوری براساس امتیاز بهره‌وری در سال جاری برای مدیران عامل و اعضای موظف هیئت مدیره/ هیئت عامل کلیه شرکت‌های دولتی و سایر اشخاص حقوقی موضوع این آیین‌نامه به میزان حداکثر پنجاه درصد (۵۰٪) سقف امتیازات (حق شغل + حق شاغل + فوق العاده شغل + فوق العاده ایثارگری + فوق العاده سختی شرایط محیط کار و کار در محیط‌های غیرمتعارف) تعیین می‌شود.

ماده ۷ - کمک‌های رفاهی مستقیم شامل کمک هزینه مهدکودک، کمک هزینه غذا و ایاب و ذهاب و تلفن همراه بر اساس ضوابط اجرایی بودجه و همچنین سایر کمک‌های رفاهی مدیران عامل و اعضای هیئت مدیره/ هیئت عامل موظف شرکت‌های دولتی و سایر اشخاص حقوقی موضوع این آیین‌نامه بر اساس مقررات و ضوابط مصوب مراجع قانونی ذیربط متناسب با افزایش بهره‌وری و عملکرد حداکثر تا پنجاه درصد (۵۰٪) مبلغ حقوق و مزایای مندرج در حکم کارگزینی در سقف بودجه مصوب قابل پرداخت است.

ماده ۸ - پرداخت‌های غیرمستمر شامل فوق العاده اضافه‌کار، حق التدریس، حق التحقیق، حق ترجمه، حق التألیف، هزینه سفر و مأموریت روزانه داخل و خارج از کشور شرکت‌های دولتی و سایر اشخاص حقوقی موضوع این آیین‌نامه بر اساس ضوابط و مقررات قانون مدیریت خدمات کشوری و ضوابط اجرایی قانون بودجه پرداخت و میزان عیدی پایان سال بر اساس مصوبه هیئت وزیران پرداخت می‌شود.

ماده ۹ - پرداخت پاداش سالانه به مدیران عامل و اعضای هیئت مدیره/ هیئت عامل مشمول این آیین‌نامه با رعایت ماده (۸۴) قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) - مصوب ۱۳۹۳ - صرفاً برای شرکت‌ها و سایر اشخاص حقوقی سودده سود عملیاتی براساس شاخص‌های بهره‌وری با رعایت قوانین و مقررات مربوط و تکالیف مقرر در قوانین بودجه سالانه از جمله جزء (۲) بند (ج) تبصره (۲۰) قانون، قابل اقدام می‌باشد.

ماده ۱۰ - حق جلسه ماهانه اعضای غیرموظف اعضای هیئت مدیره/ هیئت عامل شرکت‌ها و سایر اشخاص حقوقی مشمول این آیین‌نامه با تصویب مجمع عمومی آنها با رعایت سقف ماده (۸۴) قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) - مصوب ۱۳۹۳ - با اعمال ضریب ریالی حقوق سالانه مصوب هیئت وزیران حداکثر تا دو جلسه در ماه قابل پرداخت می‌باشد.

ماده ۱۱ - به منظور سطح بندی شرکت‌های تابع نهادهای عمومی غیردولتی بر اساس اهمیت وظایف و نوع تخصص، حساسیت و تأثیر و نقش اقتصادی و همچنین شاخص‌هایی نظیر درآمدهای عملیاتی، جمع کل دارایی‌ها، میزان بهره‌وری، کارگروهي با عضویت سازمان اداری و استخدامی کشور،



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ ۱۴۰۰ / ۸ / ۱۲

وزارت امور اقتصادی و دارایی و سازمان برنامه و بودجه کشور تشکیل می‌گردد. نهادهای عمومی غیردولتی مکلفند اطلاعات مورد نیاز کارگروه مذکور را بانضمام گزارش توجیهی لازم مبنی بر سطح پیشنهادی شرکت تابع تا دو ماه پس از ابلاغ این آیین‌نامه، جهت بررسی و تأیید کارگروه مذکور به سازمان اداری و استخدامی کشور ارسال نمایند.

ماده ۱۲- مفاد این آیین‌نامه از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا است. کلیه دستگاه‌های اجرایی و سایر اشخاص حقوقی مشمول این آیین‌نامه موظفند حقوق و مزایای مدیران عامل و اعضای هیئت مدیره / هیئت عامل و حق جلسه اعضای غیرموظف هیئت مدیره / هیئت عامل خود را در سقف بودجه مصوب با رعایت ماده (۷۵) قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲) و مطابق مفاد این آیین‌نامه و با رعایت سقف تعیین‌شده برای ناخالص حقوق و مزایای مستمر و غیرمستمر و تکالیف مقرر در قوانین بودجه سالانه از جمله جزء (۷) بند (الف) تبصره (۱۲) قانون بودجه سال ۱۴۰۰، پرداخت کنند. تخلف از اجرای این آیین‌نامه در حکم تصرف در اموال عمومی است.

ماده ۱۳- نظارت بر حسن اجرای این آیین‌نامه با رعایت مفاد ماده (۷۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور - مصوب ۱۳۹۵-، بر عهده بالاترین مقام اجرایی دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط است.

ماده ۱۴- اجرای این آیین‌نامه در خصوص سایر شرکت‌ها، نهادها و مؤسسات زیر نظر مقام معظم رهبری، با اذن ایشان قابل اجرا است.

محمد شکر
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس‌جمهور، دفتر رییس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس‌جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت حقوقی رئیس‌جمهور، معاونت امور مجلس رئیس‌جمهور، معاونت اجرایی رئیس‌جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می‌شود.